

Regolamento del “Corso per il conseguimento della Patente Europea per il computer ECDL”

Il Comune di Aprilia, III Settore, Servizi CILO-Infomagiovani, in collaborazione con il Liceo “A. Meucci” di Aprilia, organizzano il “Corso per il conseguimento della Patente Europea per il computer ECDL” rivolto a 20 corsisti, della durata di 60 ore.

1. Caratteristiche e finalità del corso

Il corso prevede 60 ore di lezione, tenute da docente qualificato e certificato A.I.C.A., con l'utilizzo di aula multimediale attrezzata con lavagna interattiva e un PC per ogni corsista. Terminata la fase di formazione i corsisti potranno sostenere i 7 esami finali necessari al conseguimento della patente europea per il computer ECDL.

Saranno ammessi a sostenere l'esame di certificazione i corsisti che abbiano frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo delle lezioni.

Il corso ha la finalità di far acquisire una conoscenza di base sulla Tecnologia dell'Informazione e dell'uso del computer e la gestione dei file, la conoscenza del programma di elaborazioni testi Word e dei programmi Excel Foglio Elettronico, Access, Power Point, la navigazione Internet e la gestione della Posta Elettronica.

La frequenza al corso e la partecipazione agli esami di certificazione (7 esami), per i corsisti, sarà a titolo gratuito.

Nel caso di non superamento di uno o più esami, il corsista che intenda sostenere nuovamente la prova o le prove, dovrà invece provvedere al pagamento al Liceo “A. Meucci” del costo di € 22,50 per ciascun esame da ripetere.

2. Sede del corso, orari lezioni

Il corso e gli esami si terranno presso la sede del Liceo “A. Meucci” in via Carroceto 193/A, Aprilia. La programmazione dei corsi con date ed orari di svolgimento saranno pubblicati e pubblicizzati sul sito ufficiale dell'Ente .

Per particolari o inderogabili esigenze organizzative le lezioni potranno essere spostate in altre giornate, previa preventiva comunicazione ai corsisti. La data di inizio del corso sarà comunicata sul sito ufficiale dell'Ente ed avrà valore di notifica per gli ammessi al corso.

3. Requisiti per la partecipazione al corso

Possono presentare domanda di iscrizione al “Corso per il conseguimento della Patente Europea per il computer ECDL” le persone maggiorenni residenti nel comune di Aprilia, che siano inoccupate (in cerca di prima occupazione regolarmente iscritte al Centro per l'Impiego), disoccupate (regolarmente iscritte al centro per l'Impiego.), o in mobilità/cassa integrazione.

4. Modalità di presentazione della domanda per la partecipazione al corso

La domanda di partecipazione al corso dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Aprilia, in Piazza Roma, 1, negli orari di apertura al pubblico, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito internet del Comune di Aprilia.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo. Il modulo di domanda allegato al presente regolamento è scaricabile dal sito: www.comunediaprilia.gov.it, nella sezione BANDI DI GARA E AVVISI, oppure nella pagina Politiche Giovanili, C.I.L.O.-Informagiovani, sezione FORMAZIONE. E' altresì disponibile, negli orari di ufficio, presso il III Settore, Servizio C.I.L.O.-Informagiovani del Comune di Aprilia, Piazza dei Bersaglieri, 30.

Alla domanda compilata e firmata, dovrà essere allegata la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora le domande pervenute siano inferiori ai posti disponibili il termine di presentazione delle domande potrà essere prorogato o riaperto.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate all'ufficio Protocollo generale del Comune di Aprilia oltre il termine di scadenza stabilito.

5. Ammissione al corso

La graduatoria dei candidati ammessi al corso, è redatta secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande complete di tutte le indicazioni e dichiarazioni richieste, presentate entro il termine stabilito, all'Ufficio Protocollo generale del Comune di Aprilia, fino alla copertura dei posti disponibili (20 corsisti).

La graduatoria sarà pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Aprilia.

Il III Settore, Servizio C.I.L.O.-Informagiovani dell'Ente, competente a vagliare le domande e a redigere la graduatoria, potrà effettuare controlli a campione per la verifica delle dichiarazioni rese.

6. Decadenza dalla partecipazione al corso, rinunce e sostituzioni.

I candidati ammessi che risulteranno assenti consecutivamente alle prime tre lezioni, verranno esclusi dalla partecipazione al corso e sostituiti con altri candidati nel rispetto dell'ordine di graduatoria disponibile.

Nel caso di rinuncia da parte dei candidati prima dell'inizio del corso o entro le prime tre lezioni, o di decadenza dalla partecipazione al corso per assenza consecutiva alle prime tre lezioni del corso, i sostituti saranno scelti nel rispetto dell'ordine di graduatoria disponibile.

Il dirigente del III Settore
F.to Dott. Vincenzo Cucciardi